

**Рассмотрен**  
на заседании педагогического  
совета МБОУ «Айдарская средняя  
общеобразовательная школа  
им Б. Г. Кандыбина»  
протокол от 29 августа 2018г № 2

**Согласован**  
на заседании управляющего совета  
МБОУ «Айдарская средняя  
общеобразовательная школа  
им Б. Г. Кандыбина»  
протокол от 31 августа 2018г №1

**Утвержден**  
приказом по МБОУ «Айдарская  
средняя общеобразовательная  
школа им Б. Г. Кандыбина»  
от 31 августа 2018г № 291

**План работы  
структурного подразделения  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Айдарская средняя  
общеобразовательная школа имени  
Героя Советского Союза Бориса  
Григорьевича Кандыбина Ровеньского  
района Белгородской области» -  
«Детский сад»  
на 2018 – 2019 учебный год**

<b>Содержание</b>		
<b>1.</b>	<b>Анализ конечных результатов деятельности структурного подразделения «Детский сад» в 2017-2018 учебном году</b>	
1.1.	Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия	3-7
1.2.	Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования	8
1.3.	Анализ условий осуществления образовательного процесса: качества кадрового и научно-методического обеспечения, системы методической работы	9-10
1.4.	Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства	11-12
1.5.	Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями	13-16
<b>2.</b>	<b>Цели и задачи структурного подразделения «Детский сад» на 2018-2019 учебный год</b>	17
<b>3.</b>	<b>Планирование деятельности структурного подразделения «Детский сад» на 2017-2018 учебный год</b>	18-31
<b>4.</b>	<b>Приложение №1</b>	32-40

# **1. Анализ конечных результатов деятельности структурного подразделения «Детский сад» в 2017-2018 учебном году**

## **1.1. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия (ФГОС 1.6)**

В соответствии с требованиями основных нормативных документов (Федеральный закон «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, СанПиН, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования) деятельность по сохранению и укреплению соматического (физического) и психологического здоровья детей учитывала индивидуальные потребности каждого ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ФГОС ДО 1.2.), возможности освоения ребенком Основной общеобразовательной программы на разных этапах ее реализации и была направлена на создание медико-психолого-педагогических условий для развития здоровья детей на основе формирования потребности в двигательной активности, в здоровом образе жизни.

Для достижения поставленной цели была определена следующая задача: продолжать работу по охране и укреплению физического и психического здоровья воспитанников посредством организации эффективной оздоровительной работы в процессе взаимодействия всех участников образовательного процесса.

Оздоровительный режим в Детском саду осуществлялся в соответствии с Программой оздоровительной работы «Первые шаги к здоровью». Программа оздоровительной работы «Первые шаги к здоровью» - это комплексная система воспитания ребенка-дошкольника, здорового физически, всесторонне развитого, инициативного и раскрепощенного, с развитым чувством собственного достоинства, педагогов и родителей. Программа разработана в силу особой актуальности проблемы сохранения здоровья детей и взрослых, отражает эффективные и доступные подходы к комплексному решению вопросов оздоровления детей – дошкольников.

Задачи Программы:

1. Охрана и укрепление здоровья воспитанников, совершенствование их физического развития, повышение защитных свойств организма. Улучшение физической и умственной работоспособности.
2. Формирование у всех участников образовательного процесса осознанного отношения к своему здоровью.
3. Воспитание у всех участников образовательного процесса потребности в здоровом образе жизни как показателе общечеловеческой культуры.
4. Приобщение всех участников образовательного процесса к традициям большого спорта.
5. Развитие основных физических способностей (сила, быстрота, ловкость, выносливость и др.) у воспитанников и умение рационально использовать их в различных условиях.
6. Формирование и совершенствование двигательных умений и навыков, обучение новым видам движений, основанных на приобретенных знаниях и мотивациях физических упражнений.
7. Способствование усвоению правил соблюдения гигиенических норм и культуры и быта, связывая воедино элементы анатомических, физиологических и гигиенических знаний.

8. Помощь педагогам и родителям в организации оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста, направленной на формирование у них мотивации к здоровому образу жизни, поведенческих навыков здорового образа жизни.

9. Создание оптимального режима, обеспечивающего гигиену нервной системы ребенка, комфортное самочувствие, нервно-психическое и физическое развитие.

Условия для реализации Программы:

- зал для физкультурных занятий (отдельный либо совмещенный с музыкальным) с необходимым инвентарем: (гимнастические скамьи, «беговая дорожка», гимнастическая стенка, наклонная доска, ребристая доска, мячи, обручи, мешочки с песком, канаты, кегли и др).
- спортивная площадка (совмещенная с игровой) для занятий на воздухе с необходимым инвентарем и оборудованием: («яма» для прыжков в длину, «полоса препятствий» для развития выносливости, рукоходы);
- картотека подвижных игр с необходимыми атрибутами;
- картотека игр для развития основных видов движения, картотека физминуток и пальчиковых игр;
- спортивные уголки в каждой группе (как для самостоятельной, так и для организованной деятельности детей);
- зоны уединения в группах для снятия эмоционального напряжения;
- «экологическая тропа» («тропа здоровья», «зеленый класс») на территории учреждения, где воспитанники могут отдыхать, педагоги проводить занятия;
- медицинский кабинет, кабинет логопеда (психолога) для индивидуальной коррекционной работы;
- специалисты в штате учреждения: медик, психолог, логопед.

Анализ состояния здоровья воспитанников представлен в таблице.

Учебный год	Группы здоровья				
	I	II	III	IV	V
2015-2016	21 (44%)	23 (48%)	3 (6%)	1(2%)	0
2016-2017	25 (67%)	11 (30%)	1 (3%)	0	0
2017-2018	28 (68%)	12 (29%)	1 (3%)	0	0

В целом, согласно медицинским данным, отмечается повышение количественных показателей 1 группы здоровья при сохранении относительной доли данного контингента воспитанников.

Анализ заболеваемости воспитанников представлен в таблице.

Показатели	Год		
	2015	2016	2017
Среднесписочный состав	41	36	37
Заболеваемость на 1000	3439	4472	3729
Число пропусков детодней по болезни всего	906	1118	925
Число пропусков детодней по болезни на 1 воспитанника	22	33	25
Всего случаев заболеваний	141	161	138

Итоговые показатели результатов здоровьеориентированной деятельности по возрастным группам на основе показателя «дней непосещения по болезни на одного воспитанника» за 2017-2018 учебный год приведены в таблице.

Месяц	Возрастная группа			Средний показатель
	Младшая	Средняя	Старшая	
Сентябрь	7,4	3,6	2	4,3
Октябрь	4,3	3,2	1,5	3
Ноябрь	2,4	4,4	1,7	2,8
Декабрь	1,6	3,6	1,3	2,1
Январь	1,9	2,7	0,8	1,8
Февраль	3,2	1,6	1,2	2
Март	1,3	1,5	0,3	1
Апрель	0,9	0	0,2	0,3
Май	1,4	2,5	0,2	1,3
Итого по группе	2,7	2,5	1	2,3

Наиболее эффективной деятельностью педагогов по снижению уровня заболеваемости воспитанников была в старшей группе.

Ежегодный углубленный медицинский осмотр, заполнение паспортов здоровья, анализ результатов здоровьесформирующей деятельности позволил коллективу грамотно планировать и проводить оздоровительно-профилактическую работу.

В Детском саду реализуется система закаливающих мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия того или иного фактора. В период адаптации закаливание начинается с применения воздушных ванн (облегченная форма одежды). После адаптационного периода используются различные виды закаливающих процедур после дневного сна согласно возрасту воспитанников: контрастное воздушное закаливание; мытье рук до локтя, босохождение, Рижский метод (солевые дорожки), самомассаж.

Параллельно с закаливанием в каждой группе ежемесячно проводились «Дни здоровья».

Детский сад участвовал в реализации проектов различного уровня: региональный проект «Управление здоровьем», муниципальный проект «Правильная технология приема пищи учащимися в дошкольных и общеобразовательных учреждениях Ровеньского района».

В группах в осенне-зимний период проводилась витаминизация (Ревит), дополнительная витаминизация (чай с лимоном), применялись фитонциды (лук, чеснок), регулярный прием луковых и овощных салатов.

Своевременно и качественно проводилась вакцинация против гриппа, что позволило снижать процент заболевания вирусными инфекциями.

Сопровождение развития воспитанников осуществлялось специалистами детской ОГБУЗ Ровеньская ЦРБ, взаимодействие с которыми строилось на договорной основе.

В целом, успешность деятельности Детского сада по здоровьесбережению подтверждается и процентом функционирования, который продолжает ежегодно повышаться.

Год	Всего детодней	% функционирования
2016	5075	55
2017	6605	74
2018 (6 месяцев)	2757	56

## **Обеспечение рационального питания**

При организации системы рационального питания в Детском саду деятельность строилась с учетом десятидневного меню, разработанной картотеки блюд, технологических карт их приготовления. В рацион питания дошкольников регулярно включались овощные салаты, фрукты, соки. При составлении меню строго учитывался подбор продуктов, обеспечивающий детей основными пищевыми веществами, и правильное сочетание всех пищевых ингредиентов, как в качественном, так и в количественном отношении.

Каждые 10 дней велся подсчет выполнения натуральных норм питания и калорийности. Ежедневно осуществлялся входящий контроль за качеством поступающих продуктов. Регулярно обсуждались итоги оперативного контроля организации питания.

Анализ организации питания за 2017 год и 6 месяцев 2018 года показал, что выполнение натуральных норм по основным продуктам питания в среднем составило 72% и 79,6 % соответственно.

### **Адаптация поступивших дошкольников к условиям детского сада.**

С июня 2017 года по май 2018 года в Детский сад были зачислены 7 воспитанников. По итогам исследования адаптации у 4-х воспитанников адаптация прошла на высоком уровне (3 балла).

По истечению 6-ти месяцев у детей эмоциональное состояние стабильное, во взаимоотношениях с взрослыми проявляют инициативу, в деятельности либо подражают взрослым, либо наблюдают за действиями взрослых и сверстников, стремясь познать новое, у многих детей появляются элементы сюжетно – ролевой игры.

По итогам исследования адаптации у 4-х воспитанников прошла на среднем уровне адаптированности (2,2-2,4 балла). Эмоциональное состояние этих детей было нестабильным, наблюдались признаки психического стресса: страх, упрямство, плаксивость. Однако при поддержке взрослых дети проявляли познавательную и поведенческую активность. По истечению 6-ти месяцев у детей эмоциональное состояние стабилизировалось во взаимоотношениях с взрослыми проявляют инициативу, в деятельности либо подражают взрослым, либо наблюдают за действиями взрослых и сверстников, стремясь познать новое.

Средний бал: 2,6 балла, что означает высокий уровень адаптированности детей к дошкольному учреждению.

В целом следует отметить согласованность воспитателей и специалистов по осуществлению четко проработанного плана поступления детей и деятельности сотрудников по обеспечению безболезненной адаптации.

Реализация психолого-педагогической работы по освоению ООП ДО позволяла осуществить охрану здоровья детей и формирование основ культуры здоровья через:

- сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей;
- воспитание культурно-гигиенических навыков;
- формирование начальных представлений о здоровом образе жизни;
- формирование представлений об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них;
- приобщение к правилам безопасного поведения для человека и окружающего мира природы;
- передачу детям знаний о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства;
- формирование осторожного и осмотрительного отношения к потенциально опасным для человека и окружающего мира природы ситуациям.

В результате у дошкольников на уровне возрастных норм сформированы навыки ЗОЖ, ОБЖ, осознанное отношение к своему здоровью, умения определить свое состояние и ощущения. Обучение культуре здоровья происходило в режиме активных методов обучения, с использованием игр, ситуаций, общения, анализом реальных жизненных ситуаций и т.д. Элементы здоровьесбережения включены в каждый вид детской деятельности независимо от формы организации и возраста детей. Проводимые мероприятия, включая ознакомление с «Правилами дорожного движения», основами «Пожарной безопасности», помогали дошкольникам в повседневной жизни, повышали уверенность в адекватной реакции при экстремальных ситуациях.

На достаточном уровне осуществлялась пропаганда здорового образа жизни, как среди дошкольников, так и среди родителей.

Много внимания в прошедшем году уделялось сохранению психического здоровья детей. Согласно ФГОС ДО обеспечивались следующие психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы дошкольного образования:

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

Деятельность педагога-психолога Ивахненко И.Ю. строилась в трех направлениях: взаимодействие с воспитанниками, с родителями (законными представителями), с педагогами.

Большое внимание уделялось социально-личностно-коммуникативному развитию дошкольников, формированию у них навыков межличностного взаимодействия со сверстниками и взрослыми.

У педагогов формировалась потребность в пополнении психологических знаний, реализовывалось желание использовать их в практической деятельности.

Активно в процесс психолого-педагогического просвещения вовлекались семьи воспитанников.

## **1.2. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования**

Преемственность это последовательный переход от одной ступени образования к другой, выражающийся в сохранении и постепенном изменении содержания, форм, методов, технологий обучения и воспитания.

Нами были определены три основных направления (в совместной работе) обеспечения преемственности между дошкольным и школьным образованием:

- методическая работа с педагогами (ознакомление с требованиями ФГОС к выпускнику, обсуждение критериев «портрета выпускника», поиск путей их разрешения, изучение и обмен образовательных технологий, используемых педагогами Детского сада и школы);
- работа с детьми (знакомство детей со школой, учителями, организация совместных мероприятий);
- работа с родителями (получение информации, необходимой для подготовки детей к школе, консультирование родителей по вопросам своевременного развития детей для успешного обучения в школе).

Механизм осуществления преемственности, его составные части функционируют с помощью определенных форм и методов, реализуемых в процессе специально организованной деятельности администрации, педагогов Детского сада, учителей начальных классов по созданию условий для эффективного и безболезненного перехода детей в начальную школу.

Формы осуществления преемственности:

### 1. Работа с детьми:

- экскурсии в школу;
- посещение школьного музея, библиотеки;
- знакомство и взаимодействие дошкольников с учителями школы;
- совместные праздники, акции;

### 2. Взаимодействие педагогов:

- педагогические советы;
- круглые столы педагогов и учителей школы;
- открытые показы образовательной деятельности и открытых уроков;

### 3. Сотрудничество с родителями:

- совместные мероприятия (праздники, акции);
- консультации с педагогами Детского сада и школы;
- анкетирование.

Практика нашего сотрудничества по преемственности показывает, что дети, получающие дошкольное образование, имеют более тесное взаимодействие с младшими школьниками, будущим учителем, раскрепощаются, раскрываются в совместных мероприятиях, при проведении праздников и утренников, при посещении школы. Став первоклассниками, бывшие выпускники успешно адаптируются в новых условиях.

По данным мониторинга первоклассников адаптационный период проходил в соответствии с рекомендациями Минобрнауки РФ «Об организации обучения в 1 классе четырехлетней начальной школы». Процесс адаптации к обучению в первом классе на начальном этапе обучения протекал в пределах нормы. Уровень готовности первоклассников (выпускников Детского сада) к школьному обучению



по результатам педагогической диагностики оценивается как средний. Деадаптированных детей нет.

Исходя из вышеизложенного, можно сделать вывод, что работа по преемственности Детского сада и начальной школы велась согласно годовому плану о совместной деятельности.

Педагогический коллектив Детского сада поддерживал тесное взаимодействие с педагогическим коллективом начальной ступени общего образования, активно проводилась совместная работа по обеспечению преемственности воспитательных и образовательных воздействий в соответствии с ФГОС.

Совместные методические мероприятия и взаимопосещения педагогического процесса позволяли осуществлять образовательный процесс на основе преемственности дошкольного и начального общего образования. Совместные круглые столы способствовали обсуждению актуальных проблем преемственности программ и методических подходов дошкольного и школьного воспитания и образования.

Психологом и логопедом велась постоянная совместная диагностическая и коррекционная работа в соответствии с планом работы ПМПк учреждения.

### **1.3. Анализ условий осуществления образовательного процесса: качества кадрового и научно-методического обеспечения, системы методической работы**

#### **Кадровые условия**

В период введения ФГОС ДО согласно 3.2.6. в ДОО в целях эффективной реализации образовательной программы создавались условия для профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования, а также для консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования. Осуществлялось организационно-методическое сопровождение процесса реализации образовательной программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.

Согласно п. 3.4. ФГОС ДО, выполняя требования к кадровым условиям, для качественной реализации Основной общеобразовательной программы реализации образовательной программы, Детский сад был обеспечен руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, администра-тивно-хозяйственными работниками, в том числе осуществляющими хозяйственную деятельность, охрану жизни и здоровья детей, обеспечивающими реализацию образовательной программы.

Должностной состав и количество работников определялись ее целями и задачами, а также особенностями развития детей. В группах комбинированной направленности были дополнительно предусмотрены должности психолога и логопеда.

С воспитанниками работали 7 педагогов, педагог – психолог, учитель – логопед, 3 младших воспитателя и еще 5 человек руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала.

Для качественной реализации образовательной программы обеспечивалось ее непрерывное сопровождение педагогическими и учебно-вспомогательными работниками в течение всего времени ее реализации. (ФГОС ДО, п. 3.4.1).

Возрастной состав и опыт педагогической деятельности педагогов обеспечивали сочетание уверенной реализации основополагающих методик и инициативы в инновационной деятельности.

Педагогические работники, обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условия развития детей, обозначенными в п. 3.2.5 ФГОС ДО.

#### Возрастной состав педагогов

Возраст педагогов	Абсолютные данные	Относительный показатель
до 25 лет	1	11%
от 25 до 29 лет	3	33%
от 30 до 49 лет	3	33%
от 50 до 54 лет	1	11%
свыше 55 лет	1	11%

#### Опыт педагогической деятельности педагогов

Возраст педагогов	Абсолютные данные	Относительный показатель
до 5 лет	4	44%
от 5 до 10 лет	2	22%
от 10 до 20 лет	1	11%
свыше 20 лет	2	22%

#### Квалификация педагогических работников

Образование педагогов	Абсолютные данные	Относительный показатель
высшее	3	33%
Среднее профессиональное	6	67%
Квалификационная категория	2	22%
высшая	0	0
первая	2	22%
вторая	0	0
Курсы повышения квалификации	9	100%

Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствовала квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

#### Научно-методические условия обеспечения образовательного процесса

Методическая работа была направлена на повышение профессионального мастерства и творческого потенциала педагогов, повышение современного качества и эффективности образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.

Основопологающей являлась деятельность Педагогического совета, на который выносились самые актуальные вопросы воспитания и образования детей. Все это способствовало расширению эрудиции воспитателей, развитию педагогической рефлексии, рациональному подходу при определении оптимального варианта решения поставленных задач. Продуктивно проходили заседания территориального методического объединения педагогов дошкольных учреждений (ТМО). ТМО педагогов дошкольных учреждений состояло из 12 педагогов (МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б.Г. Кандыбина», МБОУ «Ясеновская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Пристенская средняя общеобразовательная школа»). В работе ТМО приняли участие педагог – психолог и учитель – логопед (МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б.Г. Кандыбина»).

ТМО осуществляло свою работу в условиях обновления содержания педагогического образования, модернизации образования, главной целью которого является достижение нового качества общеобразовательной подготовки, исходя из основных задач, определенных приказами, рекомендациями, инструктивно-методическими письмами и приказами Министерства Образования и Науки.

Педагогическая деятельность ТМО была направлена на оказание педагогам дошкольных учреждений методической поддержки по внедрению ФГОС дошкольного образования.

Педагоги Детского сада участвовали в работе районных методических объединений.

В течение учебного года проводились круглые столы, консультации, профессиональные конкурсы, реализовывались региональные и муниципальные проекты.

Были созданы самые благоприятные условия для повышения квалификации в рамках курсов БелИРО.

Проведено значительное обновление в соответствии с ФГОС ДО комплекта современных методических пособий, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы ДО.

Все это способствовало самореализации, формированию позитивной самооценки педагогов, а также обеспечивало обогащение их профессиональной деятельности актуальным педагогическим опытом.

Детский сад укомплектован кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования дошкольников.

#### **1.4. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства**

##### **Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников**

По результатам мониторинга контингент родителей в 2017-2018 учебном году представлен в таблице.

	Количество человек	%
<b>Всего детей</b>	41	100%
мальчиков	19	46%
девочек	22	54%
детей - инвалидов	1	2%
<b>Количество семей</b>	35	100%
<b>Количество полных семей</b>	33	94%
<b>Неполные семьи</b>	2	6%
матери-одиночки	1	3%
разведенные	0	0
потеря кормильца	1	3%
<b>Жилищные условия</b>		
собственный дом	35	100%
съемное жилье	0	0
<b>Особый статус семей (льгота)</b>	9	26%
многодетные	7	20%

мать - одиночка	1	3%
ребенок-инвалид	1	3%
<b>Всего родителей</b>	66	100%
<b>Уровень образования родителей</b>		
высшее	12	18%
среднее профессиональное	49	25%
среднее	5	7%
<b>Социальное положение родителей</b>		
Служащие (бюджет)	30	45%
рабочие	26	39%
предприниматели	0	0
безработные	10	16%
инвалиды	0	0

Анализ социального состава родителей и необходимость решения задачи наиболее полного удовлетворения запросов всех родителей, предоставления образовательных услуг в соответствии с их потребностями, а также вовлечение взрослых в физическое и эмоциональное воспитание детей, позволили сделать вывод о том, что основной задачей являлось формирование сотрудничества и взаимодействия посредством участия родителей в едином образовательном процессе, основанном на принципе партнерства при условии общения в системе «Педагог-ребенок-родитель».

В целях эффективной реализации ООП ДО создавались условия для консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей. Успешно функционировал официальный сайт учреждения, способствующий обеспечению открытости деятельности Детского сада.

Проводилось анкетирование с целью выявления ожиданий, требований к ДО, потребности семьи, была организована деятельность Совета родителей, оказывалась консультативная помощь, обеспечивалось участие родителей в праздниках, досугах, развлечениях.

Семьи воспитанников имели возможность получить знания по различным направлениям. В соответствии с ФГОС ДО (п.1.7.6) обеспечивалось оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

**Сотрудничество с социальными партнёрами** строилось на договорной основе. Организация социокультурной связи между Детским садом и социальными партнерами позволила использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных способностей.

Социальный партнер	Содержание взаимодействия	Задачи
Муниципальное казённое учреждение культуры «Айдарский сельский дом культуры»	Решение разносторонних воспитательно-образовательных задач в деле формирования духовно богатой, социально активной,	Формировать у детей новые познавательные процессы, воспитывать самостоятельность и творческие способности в разных видах деятельности. Способствовать разностороннему развитию личности. Воспитывать духовно-

	творческой личности	нравственных качества у дошкольников на основе приобщения детей к культуре родного края. Формировать дружеские отношения со сверстниками.
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центральная библиотека Ровеньского района» Айдарская библиотека филиал		Формировать у детей новые познавательные процессы, воспитывать самостоятельность и творческие способности в разных видах деятельности. Способствовать разностороннему развитию личности. Поддерживать активное тяготение дошкольников к детской книге, развивать интерес и любовь к ней. Формировать впечатления об исторических, культурных традициях русского народа через книги. Расширять представления о малой родине.
Храм святого апостола Андрея Первозванного	Совместное сотрудничество сторон по духовно - нравственному воспитанию детей дошкольного возраста	Обмен информацией, взаимодействие, анализ и обобщение накопленного опыта совместной работы в области духовно-нравственного воспитания и просвещения.
ОГБУЗ «Ровеньская ЦРБ»	Обеспечение медицинского обслуживания детей и сотрудников	

### **1.5. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями (итоги административно-хозяйственной работы, оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей)**

#### **Материально-технические условия.**

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в Детском саду в целом, соответствуют требованиям ФГОС ДО к материально-техническим условиям реализации Основной общеобразовательной программы, при учете индивидуальных особенностей воспитанников, в том числе:

- требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности;
- требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой;
- требования к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение (предметы)).

Размещение и оснащение помещений направленно на развитие дошкольников, позволяло детям реализовать свои потребности, творческие способности, интересы.

Материально-технические условия (состояние зданий, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и кабинетах) удовлетворительные.

Медицинский кабинет оборудован в соответствии с требованиями СанПиН. Имеется лицензия на медицинскую деятельность.

Детский сад обеспечен учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами в полной мере в соответствии с возрастом детей.

Одним из главных компонентов организации среды являлась ее безопасность. Расположение мебели, игрового и прочего оборудования отвечало требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, санитарно-гигиеническим нормам, требованиям эстетики.

Безопасность и охрана здоровья дошкольников обеспечивались в помещении и на территории. Устройство и площадь игровых площадок соответствовали нормативам.

Сотрудники были обеспечены спецодеждой и моющими средствами. Регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования. Разработан и утвержден «Паспорт безопасности» учреждения.

Соблюдались разработанные инструкции, поддерживалось функционирование автоматической пожарной сигнализации и видеонаблюдения.

Техническое состояние помещений удовлетворительное. Производственных и детских травм не зарегистрировано.

Деятельность Детского сада была направлена на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная развивающая предметно-пространственная среда обеспечивала максимальную реализацию образовательного потенциала пространства для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивала возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. (ФГОС ДО 3.3.)

Наполняемость предметно – развивающей среды обеспечивала разностороннее развитие детей, отвечала принципу целостности образовательного процесса, соответствовала основным направлениям развития ребенка: физическому, социально-личностному; познавательно-речевому и художественно-эстетическому развитию.

Всё это способствовало эмоциональному благополучию каждого ребенка, формировало чувство защищенности, уверенности в себе.

Взаимодействие с дошкольниками с использованием ИКТ позволяло реализовать принципы наглядности, доступности и системности изложения материала, в целом, способствуя повышению качества образования.

В ДОО осваиваются принципиально новые подходы к обеспечению качества дошкольного образования за счёт реализации эффективных структур управления, нового содержания и интенсивных педагогических технологий при условии соблюдения требований режима непрерывного развития и творческого поиска прогрессивных технологий и методик, роста профессионализма на педагогическом, методическом и управленческом уровне.

## **Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

Система внутренней оценки качества образования в Детском саду формируется: часть направлений мониторинга полностью разработана, действуют локальные акты, обеспечивающие нормативно-правовые основания реализации направления в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации.

В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области от 15 августа 2017 года №793 «Об утверждении Плана мониторинговых мероприятий в 2017-2018 учебном году» в Детском саду были проведены следующие мониторинговые исследования.

В сентябре – социологический и психолого – педагогический мониторинг по выявлению уровня удовлетворенности качеством дошкольного образования. В мониторинге принимало участие 40 человек.

Количество родителей, удовлетворенных оснащенностью ДОО – 37 человек, что составило 92 %.

Количество родителей, удовлетворенных квалифицированностью педагогов ДОО – 40 человек, что составило 100 %.

Количество родителей, удовлетворенных развитием ребенка в ДОО – 40 человек, что составило 100 %.

Количество родителей, удовлетворенных взаимодействием ДОО с родителями - 40 человек, что составило 100 %.

По итогам мониторинга удовлетворенность родителей воспитательно – образовательным процессом в ДОО в среднем составила 98 %.

В октябре – адаптация детей младшего дошкольного возраста, уровень подготовки старших дошкольников к обучению в школе.

В диагностике по выявлению уровня адаптированности ребенка к дошкольному учреждению приняли участие 7 воспитанников младшей группы.

По итогам исследования адаптации у 4-х воспитанников адаптация прошла на среднем уровне (2 балла). Эмоциональное состояние этих детей было нестабильным, наблюдались признаки психического стресса: страх, упрямство, плаксивость. Однако при поддержке взрослых дети проявляли познавательную и поведенческую активность. По истечению 2-х месяцев у детей эмоциональное состояние стабильное, во взаимоотношениях с взрослыми проявляют инициативу, в деятельности либо подражают взрослым, либо наблюдают за действиями взрослых и сверстников, стремясь познать новое, у многих детей появляются элементы сюжетно – ролевой игры.

По итогам исследования адаптации у 3- х воспитанников низкий уровень адаптированности (1,4 балла). У этих детей преобладали агрессивно-разрушительные реакции, выраженное эмоциональное состояние (плач, негодующий крик), подавленность, напряженность либо, напротив, отсутствовала активность, инициативность, при более или менее выраженных отрицательных реакциях (тихий плач, хныканье, отказ от активных движений, отсутствие попыток к сопротивлению, пассивное подчинение, подавленность, напряженность).

Средний бал: 2,4 балла, что означает средний уровень адаптированности детей к дошкольному учреждению.

В мониторинге по выявлению уровня подготовки старших дошкольников к обучению к школе принимало участие 6 воспитанников, которым на момент мониторинга уже исполнилось 6 лет.

Основная сущность данной диагностики заключается в том, что используя минимум материала, необходимо получить максимум информации об уровне развития ключевых компетентностей дошкольника-выпускника: социальной, коммуникативной, интеллектуальной. Дети получили индивидуальные листы с заданиями, которые они выполняли в процессе неформального общения с взрослым и друг с другом.

По итогам мониторинга 2 воспитанника (88%) имеют высокий уровень развития и 4 воспитанника (72%) имеют средний уровень развития. Данные результаты являются достаточно хорошим показателем общей готовности детей к обучению в школе. Результаты получены за счет достаточно сформированных предпосылок к учебной деятельности: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией, самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение другого.

Низкий уровень развития не выявлен.

По итогам мониторинга средний балл по группе 47 (78%), что означает средний уровень развития воспитанников.

В ноябре - социологический и психолого – педагогический мониторинг, направленный на выявление потребностей родителей, педагогов относительно качества дошкольного образования.

В данном мониторинге приняли участие семь педагогов, что составило 100%.

В марте в мониторинге «Удовлетворенность родителей воспитательно – образовательным процессом в ДОО» принимало участие 40 человек.

Количество родителей, удовлетворенных оснащенностью ДОО – 38 человек, что составило 95 %.

Количество родителей, удовлетворенных квалификационностью педагогов ДОО – 40 человек, что составило 100 %.

Количество родителей, удовлетворенных развитием ребенка в ДОО – 40 человек, что составило 100 %.

Количество родителей, удовлетворенных взаимодействием ДОО с родителями - 40 человек, что составило 100 %.

По итогам мониторинга удовлетворенность родителей воспитательно – образовательным процессом в ДОО в среднем составила 99 %.

В марте - мониторинг «Воспитательная результативность обучающихся в дошкольной образовательной организации». В мониторинге приняли участие 10 воспитанников старшей группы. Цель: выявление социометрического статуса ребенка в группе детского сада, его отношения к детям, а также представления об отношении сверстников к нему; степени доброжелательности детей друг к другу, их эмоциональном благополучии.

Данный мониторинг состоял из пяти заданий:

1. Социометрическая методика «Секрет» («Подарок») – разработана Т.Д.Репиной, модифицирована Т.В.Антоновой.



2. Экспериментальная методика «Лесенка» (вариант Я. Л. Коломинского, М. И. Лисиной).
3. Тестовое задание «Отношение ребенка к традиционной русской культуре».
4. Тестовое задание «Отношение ребенка к природе».
5. Рисование на тему «Моя Родина». Анализ детских рисунков.

Оценочная шкала проведенного мониторинга: 10-13 баллов – достаточная воспитательная результативность, 6-10 баллов – удовлетворительная воспитательная результативность, ниже 6 баллов – не достаточная воспитательная результативность.

По результатам мониторинга уровень воспитанности обучающихся составил 10,7 баллов, что соответствует достаточной воспитательной результативности. Вся соответствующая документация имеется в полном объеме.

Согласно проведённому анализу Детский сад намечает на 2018-2019 учебный год следующие цели и задачи.

## **2. Цели и задачи структурного подразделения «Детский сад» на 2018-2019 учебный год**

**Цель:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### **Задачи:**

–1. Обеспечить развитие кадрового потенциала путём использования активных форм методической работы, внедрения развивающих педагогических технологий, участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, повышения квалификации на курсах, прохождения процедуры аттестации.

2. Продолжать работу по созданию условий для физического развития детей и воспитания основ здорового образа жизни; сохранения и укрепления здоровья детей, снижения заболеваемости, совершенствования всех функций организма; развития двигательных способностей детей в самостоятельной деятельности и обогащение двигательного опыта посредством организации эффективной оздоровительной работы в процессе взаимодействия всех участников образовательного процесса

3. Совершенствовать работу педагогического коллектива, направленную на развитие познавательно - исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных и речевых способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.

**3. Планирование деятельности  
структурного подразделения «Детский сад»  
на 2018-2019 учебный год**

**3.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления  
физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального  
благополучия**

Цели:

- качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, ...» (ФГОС ДО 1.6.6);
- «создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:
  - 1) гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
  - 2) обеспечивает эмоциональное благополучие детей...» (ФГОС ДО 3.1.)
- создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (ФГОС ДО п. 3.5.1).

<b>3.1.1. Улучшение качества медицинского обслуживания</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки/ответственные</b>	<b>Итоговый документ</b>
1	Реализация системы оздоровления посредством регулярного выполнения оптимальных комплексов оздоровительных и закаливающих процедур	В течение года/воспитатели групп, старшая медицинская сестра	Аналитическая справка
2	Диагностика и комплексная оценка состояния здоровья детей	В соответствии с договором на оказание медицинских услуг	
3	Мониторинг состояния здоровья детей, анализ заболеваемости	Ежемесячно/ старшая медицинская сестра	Аналитическая справка
4	Сотрудничество с ОГБУЗ «Ровеньская ЦРБ»	В течение года/ старшая медицинская сестра	
5	Контроль своевременной вакцинации	В течение года/ старшая медицинская сестра	
6	Просветительская работа с родителями и сотрудниками	В течение года/ старшая медицинская сестра	Аналитическая справка

<b>3.1.2. Организация рационального питания</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки/ответственные</b>	<b>Итоговый</b>

			документ
1	Разработка нормативно-правовой документации для организации контроля за питанием детей	Август, сентябрь/заместитель директора	Приказ, план
2	Контроль над соблюдением норм питания Контроль над соблюдением технологии приготовления пищи Контроль над соблюдением сроков реализации скоропортящихся продуктов Контроль закладки продуктов в котел	В течение года/заместитель директора, старшая медицинская сестра	Аналитическая справка
3	Отчет об организации питания детей на Совете родителей	1 раз в квартал/ старшая медицинская сестра	Протокол Совета родителей
4	Уроки здорового питания для дошкольников	В течение года/воспитатели групп, старшая медицинская сестра	Фотоотчет
5	Организация и проведение дней здорового питания совместно с родителями	Ежеквартально/воспитатели групп, старшая медицинская сестра	Фотоотчет

### 3.1.3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия и закаливание

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Контроль
1	Реализация Программы оздоровительной работы «Первые шаги к здоровью»	В течение года/старшая медицинская сестра, воспитатели групп	Эпизодический, предупредительный

### 3.1.4. Создание комфортной пространственной среды и психологической среды

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Контроль
1	Модернизация условий для организации подвижных, спортивных игр на прогулке	В течение года/воспитатели групп	Эпизодический, предупредительный
2	Проведение психогимнастики, релаксации воспитанниками	В течение года/педагог-психолог, воспитатели групп	Эпизодический, предупредительный
3	Организация деятельности	Сентябрь-май/педагог-	Эпизодический,

	комплекса психологического сопровождения	психолог	предупредительны й
4	Изучение эмоционального фона детей в группах (приход и уход)	Сентябрь-май/педагог-психолог	Эпизодический, предупредительны й
5	Консультирование педагогов и родителей по запросам	Сентябрь-май/педагог-психолог	Эпизодический, предупредительны й

### 3.1.5. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Итоговый документ
1	Инструктаж по охране труда на рабочем месте, по пожарной безопасности, по охране жизни и здоровья	Согласно требованиям/директор	Журнал инструктажей
2	Обеспечение сотрудников спецодеждой и СИЗ	В соответствии с коллективным договором	
3	Подготовка помещений к работе в осенне-зимний период	Сентябрь/заведующий хозяйством	
4	Организация своевременного прохождения периодических медосмотров и гигиенического обучения	В течение года/старшая медицинская сестра	
5	Составление графика отпусков сотрудников	Декабрь/заместитель директора	Приказ
6	Инвентаризация материальных ценностей	По графику/заведующий хозяйством	Акт инвентаризации
7	Обеспечение соответствия размеров детской мебели требованиям СанПин	Старшая медицинская сестра	Аналитические материалы
8	Методическая работа с педагогами по ПДД	В течение года/заместитель директора	
9	Консультация «Организация педагогической работы с дошкольниками по ПДД»	Март/заместитель директора	Печатные материалы

### **3.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс**

Цели:

- создание организационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (План действий («дорожная карта») по обеспечению введения ФГОС ДО ДОО).
- организация условий для приведения в соответствие требованиям ФГОС ДО:
- образовательного процесса, обеспечивающего «формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности» (ФГОС 1.6.6);
- «построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (индивидуализация дошкольного образования)» (ФГОС 1.4.2);
- «содействия и сотрудничества детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений» (ФГОС 1.4.3);
- «формирования познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности» (ФГОС 1.4.7);
- создания условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности» (ФГОС 2.4.);
- создания развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей» (ФГОС 2.4.)

<b>3.2.1. Содержание работы психолога – педагогической службы</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки/ответственные</b>	<b>Итоговый документ</b>
1	Выявление детей, нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении	Февраль-март/логопед, педагог-психолог	Протоколы обследования
2	Подготовка списков воспитанников с отклонениями в развитии для обследования на ПМПК	Март/педагог - логопед, педагог-психолог	
3	Индивидуальная консультативная работа с педагогами, воспитанниками и родителями	По запросам/ педагог - логопед, педагог-психолог	
4	Коррекционно-развивающая работа (индивидуальные занятия с детьми с ТНР, РАС)	Сентябрь-май/ педагог – логопед, педагог - психолог	

5	Просветительская работа (оформление информационных стендов, участие в работе Совета родителей)	Сентябрь-май/ педагог – логопед, педагог - психолог	Фотоотчет
---	--	---	-----------

### 3.2.2. Организация развивающей предметно — пространственной среды

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Контроль/итоговый документ
1	Анализ организации развивающей предметно-пространственной среды	Сентябрь/заместитель директора	Тематический контроль/справка
2	Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды (на основе результатов анализа)	В течение года/воспитатели групп	
3	Оформление тематических стендов, выставок	В течение года/педагоги	
4	Изготовление костюмов для организации праздников и досугов	В течение года/педагоги	

### 3.2.3. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности

№	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Итоговый документ
1	Подготовка и участие в муниципальных, региональных конкурсах	В течение года/педагоги	Приказ, материалы конкурсов
2	Проведение традиционных событий, праздников в соответствии с ОПП	В течение года/педагоги	Фотоотчет
3	Организация и проведение конкурсов для воспитанников		Приказ, фотоотчет
	Музыкальный конкурс «Музыкальный калейдоскоп»	Сентябрь/музыкальный руководитель	
	Конкурс рисунков «Детский сад будущего»	Май/воспитатели групп	
	Творческий конкурс «Папа может все»	Февраль/воспитатели и групп	
4	Организация и проведение конкурсов для педагогов		Приказ, фотоотчет
	Профессиональный конкурс «Воспитатель года»	Декабрь/воспитатели и групп	
	Конкурс «Безопасность на дороге»	Ноябрь/воспитатели групп	
	Творческий конкурс «Моя	Март/воспитатели	

	группа лучшая!»	групп	
5	Организация и проведение конкурсов для родителей		Приказ, фотоотчет
	Конкурс рисунков «Осень золотая в гости к нам пришла»	Октябрь/воспитател и групп	
	Конкурс книжек - самоделок «Мамины помощники»	Апрель/воспитатели групп	
	Фотоконкурс «Мама, папа, я - здоровая семья»	Январь/воспитатели групп	

### 3.2.4. Реализация системы внутренней оценки качества дошкольного образования

№	Содержание деятельности	Сроки/ответственны е	Итоговый документ
1	Социологический и психолого-педагогический мониторинг по выявлению уровня удовлетворённости качеством дошкольного образования	Сентябрь/педагог-психолог, воспитатели групп	Справка
2	Диагностика профессиональных затруднений молодых педагогов	Октябрь-май/заместитель директора	Диагностические материалы
3	Адаптация детей младшего дошкольного возраста	Октябрь-май/воспитатели групп	Справка
4	Уровень подготовки старших дошкольников к обучению в школе	Октябрь-май/воспитатели групп	Справка
5	Социологический и психолого-педагогический мониторинг, направленный на выявление потребностей родителей, педагогов относительно качества дошкольного образования	Ноябрь/педагоги	Справка
6	Мониторинг профессиональных потребностей педагогических работников дошкольных образовательных организаций в рамках введения ФГОС ДОУ	Ноябрь/заместитель директора	Справка
7	Мониторинг воспитательной результативности обучающихся старшего дошкольного возраста	Февраль/воспитател и старшей группы	Справка
8	Самообследование	Август/заместитель директора	Отчет

### 3.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ

Цель: обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательной организации, формирование положительного интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование на формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования (ФГОС ДО).

#### 3.3.1. Мониторинг развития детей, поступающих в школу

№	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Итоговый документ
1	Мониторинг состояния здоровья и заболеваемости старших дошкольников	Ежемесячно/старшая медицинская сестра, педагог-психолог, логопед	Аналитические материалы
2	Диагностика физического развития старших дошкольников		Диагностические материалы
3	Организация обследования детей с нарушениями речи	Ноябрь-март/логопед	Аналитические материалы
4	Определение школьной зрелости детей 6-летнего возраста, подготовка Скрининг-тестов	Март/педагог-психолог, старшая медицинская сестра	Аналитические материалы

#### 3.3.2. Организация образовательной работы

№	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Контроль/итоговый документ
1	Организация психологического и медицинского сопровождения	В течение года/педагог-психолог, старшая медицинская сестра	Оперативный контроль/справка
2	Организация индивидуальной коррекционной работы с детьми с различными видами дезадаптации	В течение года/педагог-психолог, воспитатели	Оперативный контроль/справка

#### 3.3.3. Мероприятия для детей, родителей и педагогов

№	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Контроль/итоговый документ
1	День знаний	Сентябрь/воспитатели старшей группы	Фотоотчет
2	Экскурсии и целевые прогулки в школу	В течение года/воспитатели старшей группы	Отчеты воспитателей на Педагогическом совете



3	Совместные мероприятия со школьниками	В течение года/воспитатели старшей группы	Фотоотчет
4	Подготовка рекомендаций для родителей по подготовке детей к поступлению в школу	В течение года/педагог-психолог, воспитатели старшей группы	Печатные материалы
5	Анкетирование «Готов ли ваш ребенок к школе?», оформление информационного уголка «Скоро в школу»	Сентябрь/педагог-психолог, воспитатели старшей группы	Аналитические материалы, рекомендации
6	ТМО «Преемственность Детского сада и начальной школы»	Май/заместитель директора	Протокол
7	Индивидуальное консультирование по итогам готовности детей к обучению в школе по запросам родителей	В течение года/педагог-психолог, учитель - логопед, воспитатели старшей группы, старшая медицинская сестра	Аналитические материалы
8	Консультация «Формирование нравственных качеств как важный аспект подготовки детей к школе»	Ноябрь/заместитель директора	Печатные материалы

### 3.4. Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов на основе выполнения ФГОС ДО п.2.11.2 (в), п.п.1, п. 3.2.6 п.п. 2, с учетом современных требований психолого-педагогической науки и технологии управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях внедрения ФГОС ДО:

- создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:
  - 1) способствует профессиональному развитию педагогических работников;
  - 2) создаёт условия для развивающего вариативного дошкольного образования» (ФГОС 3.1.).

3.4.1. Участие в Педагогических советах			
№ и тема Педагогического совета	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Итоговый документ
« Установочный»	Рассмотрение годового плана работы, ООП, АОП, календарного учебного графика, учебного плана,	Август/заместитель директора	Протокол

	расписания ООД, режима дня, рабочих программ, плана контрольно - аналитической деятельности		
«Современные технологии построения взаимоотношений семьи и образовательной организации»	Итоги тематического контроля «Анализ работы педагогов групп с семьями воспитанников»	Ноябрь/ Ряднова С.В.	Протокол
	Итоги мониторинговых мероприятий (социологический и психолого-педагогический мониторинг по выявлению уровня удовлетворённости качеством дошкольного образования, адаптация детей младшего дошкольного возраста, уровень подготовки старших дошкольников к обучению в школе).	Ноябрь/ Ряднова С.В.	
«Формирование социально - коммуникативной компетентности у обучающихся»	Итоги тематического контроля «Эффективность проводимой работы по созданию условий для социально – коммуникативного развития дошкольников»	Январь/ Ряднова С.В.	Протокол
	Итоги мониторинговых мероприятий (социологический и психолого-педагогический мониторинг, направленный на выявление потребностей родителей, педагогов относительно качества дошкольного образования, мониторинг профессиональных потребностей педагогических работников дошкольных образовательных организаций в рамках введения ФГОС ДОУ)	Январь/ Ряднова С.В.	
«Совершенствование профессионализма педагогов, работающих с обучающимися с ОВЗ в современных условиях»	Итоги тематического контроля «Организация и осуществление индивидуальной коррекционной работы с детьми с ОВЗ»	Март/ Ряднова С.В.	Протокол
	Итоги мониторинговых мероприятий (мониторинг воспитательной результативности обучающихся старшего дошкольного возраста)	Март/ Ряднова С.В.	

	Итоги мониторинговых мероприятий (адаптация детей младшего дошкольного возраста, уровень подготовки старших дошкольников к обучению в школе)	Май/ Ряднова С.В.	
--	--	-------------------------	--

<b>3.4.2. Открытые просмотры образовательной деятельности</b>			
№	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Итоговый документ
1	Открытые просмотры образовательной деятельности в рамках ТМО, РМО	В течение года/заместитель директора, педагоги	Программа РМО, ТМО
2	ООД по познавательному развитию в младшей группе	Сентябрь/Журавлева В.И.	Конспект/самоанализ
3	ООД по развитию речи в старшей группе	Октябрь/Волощенко Е.А.	Конспект/самоанализ
4	ООД по художественно - эстетическому развитию (рисование) в младшей группе	Ноябрь/Зубова Н.Н.	Конспект/самоанализ
5	ООД по обучению английскому языку в средней группе	Январь/Литовченко С.П.	Конспект/самоанализ
6	ООД по художественно - эстетическому развитию (музыка) в младшей группе	Февраль/Шестакова А.А.	Конспект/самоанализ
7	ООД по художественно - эстетическому развитию (аппликация) в средней группе	Март/Науменко Т.М.	Конспект/самоанализ
8	ООД по познавательному развитию в средней группе	Апрель/Ряднова С.В.	Конспект/самоанализ

<b>3.4.3. Повышение профессионального мастерства педагогов</b>			
№	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Итоговый документ
1	Участие педагогов в работе РМО, ТМО	В течение года/заместитель директора	Программа РМО, ТМО
2	Разработка и реализация проекта по совершенствованию профессиональной деятельности	В течение года/творческая группа	Аналитические материалы
	Разработка и реализация долгосрочных групповых проектов	В течение года/творческая группа	Аналитические материалы, фотоотчет
3	Творческие отчеты по	В течение	Отчет

	самообразованию	года/заместитель директора	
4	Анкетирование	В течение года/заместитель директора	Итоговая анкета
5	Привлечение педагогов к печатным публикациям	В течение года/заместитель директора	
6	Консультации		
	«Современные подходы к организации познавательной - исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста»	Октябрь/заместитель директора	Печатные материалы
	«Влияние мелкой моторики на развитие речи детей дошкольного возраста»	Декабрь/учитель- логопед	Печатные материалы
7	Круглые столы		
	«Секреты успешного сотрудничества с семьей»	Февраль/заместитель директора	Печатные материалы
	«Роль педагога дошкольного учреждения в социально - коммуникативном развитии дошкольников»	Апрель/заместитель директора	Печатные материалы
8	Мастер - класс		
	«Педагогическое сопровождение детей с ОВЗ»	Сентябрь/педагог - психолог	Печатные материалы
8	Прохождение курсов повышения квалификации по работе с детьми с ОВЗ	В течение года/заместитель директора	Удостоверение (свидетельство)

#### 3.4.4. Аттестация педагогических работников

№	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Итоговый документ
1	Ознакомление педагогов с порядком аттестации в 2018-2019 учебном году	В течение года/заместитель директора	
2	Обновление стенда «Аттестация педагогических работников»	В течение года/заместитель директора	Печатные материалы
3	Формирование необходимой нормативной документации по аттестации педагогических работников	В течение года/заместитель директора	

### **3.5. Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Организация социального партнерства**

Цели:

- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ФГОС ДО 1.7.6.);
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи (ФГОС ДО 3.2.5.5.).

<b>3.5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность</b>			
№	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Итоговый документ
1	Анкетирование с целью выявления ожиданий, требований к ДО, потребности семьи	В течение года/заместитель директора	Итоговая анкета
2	Деятельность Совета родителей	В течение года/председатель Совета родителей	Протоколы
3	Консультативная помощь	В течение года/заместитель директора, педагог-психолог, педагог-логопед	
4	Участие родителей в праздниках, досугах, развлечениях	В течение года/воспитатели групп	Фотоотчет
5	Наглядная агитация в родительских уголках по вопросам воспитания, обучения, коррекции	В течение года/воспитатели групп, педагог-психолог, педагог-логопед	Печатные материалы
6	Участие в реализации долгосрочных педагогических проектов	В течение года/воспитатели групп	Печатные материалы, фотоотчеты

<b>3.5.2. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования</b>			
№	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Итоговый документ

Организационно – методические мероприятия			
1	Совместное обсуждение плана работы, анализ задач и путей их реализации на основе сотрудничества	Август/заместитель директора	
2	Участие в Педагогических советах	В течение года/заместитель директора	Протоколы
3	Обмен опытом учителей начальных классов и воспитателей в применении проектных технологий в работе с дошкольниками и младшими школьниками	Январь/заместитель директора	
4	Взаимопосещения разноплановых мероприятий с целью формирования общих подходов к успешной подготовке дошкольников к обучению в школе	В течение года/воспитатели групп	Фотоотчет
Взаимодействие с детьми			
5	Посещение торжественной линейки, посвященной началу учебного года	Сентябрь/воспитатели старшей группы	Фотоотчет
6	Экскурсии и целевые прогулки в школу	В течение года/воспитатели старшей группы	Фотоотчет
7	Организация совместных праздников	В течение года/воспитатели старшей группы	Фотоотчет
8	Определение уровня подготовки старших дошкольников к обучению в школе	Сентябрь-май/воспитатели старшей группы	
9	Ознакомительные встречи с первым учителем	В течение года/воспитатели старшей группы	Фотоотчет
Взаимодействие с родителями			
10	Оформление в родительском уголке рубрики «Для вас, родители будущих первоклассников»	В течение года/воспитатели старшей группы	Печатные материалы
11	Круглый стол «Здравствуй, школа!»	Апрель/заместитель директора, педагог - психолог	Печатные материалы
12	Знакомство с системой образования начальной школы	Март/заместитель директора	
Шефская помощь			
13	Оказание помощи в благоустройстве и озеленении	В течение года/заместитель	

	территории	директора	
14	Изготовление атрибутов и пособий для подвижных и спортивных игр	В течение года/воспитатели групп	

### 3.5.3. Система работы с социальными партнерами

№	Содержание деятельности	Сроки/ответственные	Итоговый документ
1	Взаимодействие с МКУК «Айдарский дом культуры»	В течение года/воспитатели групп	Фотоотчеты
2	Взаимодействие с МБУК «Центральная библиотека Ровеньского района» Айдарская библиотека филиал	В течение года/воспитатели групп	Фотоотчеты
3	Взаимодействие с храмом святого апостола Андрея Первозванного	В течение года/воспитатели групп	Фотоотчеты
4	Взаимодействие с ОГБУЗ «Ровеньская ЦРБ»	В течение года/старшая медицинская сестра	Фотоотчеты

### 3.6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы

Цель: обеспечение современным материально-техническим оснащением воспитательно-образовательного процесса и безопасности жизнедеятельности всех участников педагогического процесса.

#### 3.6.1. Модернизация, реконструкция, оснащение материально-технической базы

№	Содержание деятельности	Сроки/ответственные
1	Обновить уголок по охране труда, уголок экспериментирования	Сентябрь-октябрь/заместитель директора, завхоз, воспитатели групп
2	Косметический ремонт групп и помещений	Июнь/заместитель директора, завхоз
3	Обеспечение функционирования сантехнической системы	В течение года/завхоз
4	Приобретение столовой и кухонной посуды	В течение года/завхоз
5	Замена песка	Май/завхоз
6	Покраска оборудования на игровой площадке	Июнь/завхоз
7	Высадка цветочной рассады, благоустройство территории	Май-июнь/завхоз

**План работы**  
**структурного подразделения муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения «Айдарская средняя общеобразовательная**  
**школа имени Героя Советского Союза Бориса Григорьевича Кандыбина**  
**Ровеньского района Белгородской области» - «Детский сад»**  
**на летний оздоровительный период 2019 года**

**Цель:** создание условий для безопасного, разностороннего и содержательного отдыха и досуга, духовно — нравственного, гражданско — патриотического и трудового воспитания, для укрепления творческо — познавательного и интеллектуального потенциала воспитанников с учетом интересов, желаний и потребностей.

**Задачи:**

1. Сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье воспитанников посредством оздоровительных и закаливающих процедур.
2. Формировать у воспитанников привычки к здоровому образу жизни и навыки безопасного поведения.
3. Приобщать воспитанников к традициям детского сада, знакомить с историко-культурными традициями малой родины.
4. Формировать у воспитанников культурно-гигиенические и трудовые навыки.
5. Реализовывать систему мероприятий, направленную на развитие творческого потенциала, любознательности и познавательной активизации воспитанников.
6. Привлекать семьи воспитанников к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества.
7. Повышать профессиональное мастерство педагогов, интегрировать всех специалистов в рамках единого образовательного пространства.

<b>Блок 1. Создание условий для разностороннего развития воспитанников</b>				
<b>№</b>	<b>Направление работы</b>	<b>Условия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Санитарно-гигиенические условия</b>				
1	Переход на режим дня, на меню в соответствии с теплым периодом года	Приём на участке детского сада, прогулка – 4-5 часов, сон – не менее 3 часов	Ежедневно в течение всего ЛОП	Воспитатели групп
2	Организация водно-питьевого режима	Наличие чайника, охлажденной кипячёной воды,	Ежедневно в течение	Младшие воспитатели, воспитатели



		чашек, подносов	всего ЛОП	групп, старшая медицинская сестра
3	Организация закаливающих процедур	Наличие индивидуальных полотенец для рук и ног, тазиков, массажных дорожек и ковриков, индивидуальных стаканчиков для полоскания зева и горла	Ежедневн о в течение всего ЛОП	Младшие воспитатели, старшая медицинская сестра , воспитатели групп
2. Условия для физического развития				
1	Организация безопасных условий пребывания воспитанников	Наличие аптечки первой помощи, исправного оборудования на игровой площадке	Ежедневно в течение всего ЛОП	Старшая медицинска я сестра, воспитатели групп, завхоз
2	Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни	Наличие дидактического материала для работы по ОБЖ и ЗОЖ	Ежедневно в течение всего ЛОП	Воспитатели групп
3	Организация оптимального двигательного режима	Наличие физкультурного оборудования, атрибутов для подвижных игр проведение коррекционной и профилактической работы (коррекция зрения, осанки, плоскостопия и др.), проведение ООД по физической культуре, спортивных праздников и	Ежедневно в течение всего ЛОП	Воспитатели групп, старшая медицинска я сестра

		развлечений		
3. Условия для познавательного и экологического развития				
1	Организация экскурсий и целевых прогулок	Экскурсии и целевые прогулки на участок (младшая группа) и за пределы участка, туристические прогулки	По плану воспитател ей	Воспитатели групп
2	Организация труда , наблюдений, исследовательской деятельности	Наличие цветника, огорода, уголка природы в группах; оборудования и пособий (лопатки, лейки, грабли)	По плану воспитател ей	Воспитатели групп
3	Организация экспериментирования , игры с песком и водой	Наличие исправных песочниц на участках, лейки для обработки песка, выносной инвентарь для игр с песком, наличие оборудования для экспериментирования	По плану воспитател ей	Воспитатели групп, завхоз
4	Организация познавательных тематических досугов	Разработка сценариев, подготовка атрибутов, костюмов, наличие дидактических пособий игр	По плану воспитател ей	Педагоги
5	Организация мероприятий по ознакомлению с природой	Наличие календаря природы, пособий и оборудования по ознакомлению с природой, дидактических игр экологической направленности	По плану воспитател ей	Воспитатели групп
4. Условия для развития детского творчества				
1	Организация изобразительного творчества и ручного	Наличие традиционных и нетрадиционных материалов для	По плану	Воспитатели групп

	труда	изобразительной деятельности и ручного труда (картон, цветная бумага, клей, ножницы, нитки, тесто, ткань и другой бросовый материал)		
--	-------	--	--	--

## Блок 2. Организация физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками

№	Содержание	Возрастная группа	Сроки проведения	Ответственный
<b>2.1. Оптимизация режима</b>				
1	Переход на режим дня в соответствии с теплым периодом года (прогулка 4-5 ч., сон – 3 ч.)	Все группы	Ежедневно в течение всего ЛОП	Воспитатели групп
2	Определение оптимальной нагрузки на воспитанника с учётом возрастных и индивидуальных особенностей	Все группы	Ежедневно в течение всего ЛОП	Воспитатели групп, старшая медицинская сестра
<b>2.2. Организация двигательного режима</b>				
1	Приём и утренняя гимнастика на свежем воздухе	Все группы	Ежедневно в течение всего ЛОП	Воспитатели групп
2	Физкультурные и спортивные досуги и праздники	Все группы	1 раз в месяц в течение всего ЛОП	Воспитатели групп
3	Развитие основных	Все группы	Ежедневно	Воспитатели

	движений (игры с мячом, прыжки, упражнения в равновесии и т.д.)		но на прогулках подгруппами и индивидуально в течение всего ЛОП	групп
3	Подвижные, спортивные игры на прогулке	Все группы	Ежедневно в течение всего ЛОП	Воспитатели групп
2.3. Закаливающие мероприятия				
1	Воздушные ванны	Все группы	Ежедневно в тёплую погоду в течение всего ЛОП	Воспитатели групп, старшая медицинская сестра
2	Хождение босиком по песку и траве	Все группы	Ежедневно в тёплую погоду в течение всего ЛОП	Воспитатели групп, старшая медицинская сестра
3	Закаливание по солевым дорожкам (Рижский метод)	Все группы	Ежедневно в течение всего ЛОП	Младшие воспитатели, воспитатели групп, старшая медицинская сестра
4	Гигиеническое мытье ног водой комнатной температуры	Все группы	Ежедневно в течение всего ЛОП	Младшие воспитатели, воспитатели групп

2.4. Лечебно – оздоровительная работа				
1	Полоскание горла (календула, эвкалипт)	Все группы	Ежедневно после дневного сна в течение всего ЛОП	Старшая медицинская сестра, воспитатели групп
2	Полоскание зева холодной кипячёной водой	Все группы	Ежедневно после еды в течение всего ЛОП	Воспитатели групп, старшая медицинская сестра
2.5. Коррекционная работа				
1	Корригирующая гимнастика после сна	Все группы	Ежедневно в течение всего ЛОП	Воспитатели групп
2	Коррекция зрения	Все группы	1 раз в неделю в течение всего ЛОП	Старшая медицинская сестра
3	Коррекция осанки и плоскостопия	Все группы	2 раза в неделю в течение всего ЛОП	Старшая медицинская сестра
4	Дыхательная гимнастика	Все группы	Ежедневно в течение всего ЛОП	Старшая медицинская сестра
5	Пальчиковая гимнастика	Все группы	Ежедневно в течение всего ЛОП	Воспитатели групп
6	Игры для улучшения самочувствия у воспитанников, склонных к частым простудным заболеваниям	Все группы	2 раза в неделю в течение всего ЛОП	Старшая медицинская сестра
Блок 3. Методическая работа с педагогами				

№	Направление работы	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Инструктажи сотрудников	Инструкции по охране жизни воспитанников в походе, на прогулке, экскурсии в природу, по оказанию первой медицинской помощи пострадавшему, по предупреждению отравлений ядовитыми растениями и грибами, по предупреждению детского травматизма, по правилам проведения культурно — массовых мероприятий	Июнь	Заместитель директора
2	Консультации	«Организация разных видов игр в летний период»	Июнь	Заместитель директора
		«Организация детского экспериментирования летом»	Июль	Заместитель директора
		Отчет-презентация «Как прошло наше лето»	Август	Педагоги
3	Оформление санбюллетней	«Что пить ребенку летом?»	Июнь	Старшая медицинская сестра
		«Как уберечься от солнечного удара»	Июль	
		«Пищевые отравления летом»	Август	

**Блок 4. Организационно – педагогическая деятельность с воспитанниками**

№	Направление работы	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Дни театрализации	Драматизация, инсценировка, кукольный театр	По плану	Педагоги
2	Творческие мастерские	Конкурсы, выставки, самостоятельная деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	По плану	Педагоги
3	Физкультурно — оздоровительные мероприятия	Физкультурные досуги, эстафеты, экскурсии, прогулки	По плану	Педагоги
4	Развлечения	Праздники, досуги	По плану	Педагоги

#### **Блок 5. Работа с родителями воспитанников**

№	Направление работы	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Информационно-просветительская деятельность	Оформление родительских уголков, памяток, сан бюллетеней, рекомендаций	В течение всего ЛОП	Педагоги, старшая медицинская сестра
2	Совместная деятельность Детского сада и семьи	Привлечение родителей к организации проведению совместных праздников, развлечений, выставок, акций	В течение всего ЛОП	Педагоги,

#### **Блок 6. Административно - хозяйственный**

№	Направление работы	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Благоустройство	Разбивка цветников,	Июнь -	Все

	территории	огорода, замена песка, реализация дизайнерских задумок, покраска оборудования	август	сотрудники
--	------------	---	--------	------------

**Блок 7. Контроль и руководство**

№	Направление работы	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Оперативный контроль	Организация деятельности по развитию творческих способностей воспитанников	Июнь	Заместитель директора
2	Периодический контроль	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, инструкций по организации летнего оздоровительного периода	Июль	Заместитель директора
3	Оперативный контроль	Организация и проведение познавательно-исследовательской деятельности	Август	Заместитель директора





















