**Аннотация**

**к рабочей программе элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация»**

Рабочая программа элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» для ступени полного среднего образования разработана

 *на основе* *авторской программы* « Программа по русскому языку для общеобразовательных учреждений. 5-11 классы: основной курс, элективные курсы/[авт.-сост. С.И. Львова]. - 2-е изд., перераб., - М.: Мнемозина, 2008. – 215с.»

Учебным планом МБОУ «Айдарская средняя общеобразовательная школа им. Б.Г. Кандыбина» ***в рамках школьного компонента*** предусмотрено изучение учебного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» в 10-11классах.

Программа рассчитана на 68 часов с учётом 34 учебных недель для изучения в 10-11 классах:

* 10 класс – 34 часа в год;
* 11класс – 34 часа в год.

Данный курс предложен учащимся для выбора, потому что «Русское правописание: орфография и пунктуация» как элективный курс предполагает расширение знаний учащихся средней школы по орфографии и пунктуации.

Основной **целью** данного курса является повышение грамотности учащихся, развитие культуры письменной речи. Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма. Именно поэтому программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, использующимся в письменной речи.

Автор программы отмечает, что особенностью данной системы обучения является опора на языковое чутье учащихся, целенаправленное развитие лингвистической интуиции. В связи с этим основными направлениями в работе становятся, во-первых, усиленное **внимание к семантической стороне анализируемого явления** (слова, предложения), что обеспечивает безошибочное применение того или иного правила без искажения смысла высказывания. Во-вторых, **опора на этимологический анализ** при обучении орфографии, который держится на языковом чутье и удовлетворяет естественную, неистребимую потребность каждого человека разгадать тайну рождения слова, понять его истоки. Эта «этимологическая рефлексия» (Г. О. Винокур) становится надежным помощником в процессе формирования системы правописных умений и навыков. И наконец, важнейшим направлением в обучении становится **систематизация и обобщение знаний** в области правописания и формирование умения ориентироваться в орфографии и пунктуации, учитывая их системность, логику, существующую взаимосвязь между различными элементами (принципы написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т. п.).

В пояснительной записке автор пишет, что для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее эффективными приемами, которые помогают реализовать указанные направления в обучении. Это прежде всего работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации; семантический анализ высказывания и поиск адекватных языковых средств для выражения смысла средствами письма; работа с разнообразными лингвистическими словарями (в том числе и этимологическим, который в краткой и лаконичной форме дает информацию не только о происхождении слова, но и объясняет, мотивирует его написание). Кроме того, значительными обучающими возможностями обладает такой прием, как орфографический анализ структурно-семантических схем слова или морфемно-словообразовательных моделей. Такой анализ развивает языковую догадку, способность предвидеть орфографические затруднения, вызванные морфемной особенностью того словообразовательного образца, которому соответствует данное слово и десятки других слов этой группы.

Чтобы добиться хороших результатов, отмечает автор программы, необходимо такжеиметь в виду, что успешность обучения орфографии во многом зависит от общего уровня речевого развития старшеклассника и прежде всего от владения видами речевой деятельности: осмысленным и точным пониманием чужого высказывания (аудирование, чтение); свободным и правильным выражением собственных мыслей в устной и письменной речи (говорение, письмо) с учетом разных ситуаций общения и в соответствии с нормами литературного языка. Русское правописание может быть освоено впроцессе совершенствования, обогащения всего строя речи старшеклассника, в результате овладения всеми видами речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи.

Коммуникативно-деятельностный подход к совершенствованию правописных умений и навыков способствует активному развитию грамотности в широком смысле этого слова — **функциональной грамотности,** то есть способности извлекать, понимать, передавать, эффективно использовать полученную разными способами текстовую информацию (в том числе и представленную в виде правила правописания), а также связно, полно, последовательно, логично, выразительно излагать мысли в соответствии с определенной коммуникативной задачей и нормативными требованиями к речевому высказыванию).

 В соответствии с тематическим планированием рабочей программы содержание авторской программы в течение учебного года должно быть в полной мере усвоено учащимися. Один час будет использован для проведения зачётной работы.

Учебные занятия предполагается проводить в форме практических занятий, самостоятельной работы, исследовательской деятельности, анализа текстов разных жанров.